

OFERTA DE FEINA
Tècnic/a d'orientació laboral: Programa MAIS

A. Dades de l'Empresa

- **Nom:** Autoocupació
- **Sector:** Consultoria i formació
- **Activitat:** Serveis de suport a la creació d'empreses i a la inserció laboral.
- **Nº de treballadors:** 50-100
- **Adreça:** Carrer Vallespir 189-191 Barcelona 08014
- **Telèfon:** 93 490 88 60

B. Dades de l'Oferta

- **Plaça vacant:** Tècnic/a d'orientació laboral: Programa MAIS.
- **Ubicació del lloc de treball:** Lleida.
- **Descripció:** Autoocupació és una Fundació que ajuda a les persones a desenvolupar-se professionalment i a exercir la seva vocació, mitjançant la creació d'una empresa i/o el treball per compte aliena. El nostre lema és *Soc el que vull ser*.

En el marc del procés de creixement de la Fundació volem incorporar un perfil de Tècnic/a d'orientació laboral: per al programa MAIS, amb vocació per a créixer en els àmbits de la orientació professional i la inserció laboral per a incorporar-se a la nostre seu de **Lleida**.

Les funcions comprenen la primera atenció a les persones usuàries per a acordar el seu itinerari d'orientació, la realització d'entrevistes individuals, la dinamització de sessions col·lectives, l'acompanyament a la inserció laboral i el tancament i avaluació del procés d'orientació.

C. Requisits del Candidat

- **Formació:** Formació universitària en l'àmbit social (Pedagogia, Psicologia, Psicopedagogia, Relacions Laborals o similar).
Es valorarà formació específica en els àmbits de l'orientació professional i la inserció laboral.
- **Experiència:** Es valorarà experiència en activitats d'orientació, acompanyament, intermediació, consultoria, formació o similars.
- **Competències:**
 - Habilitats comunicatives per a la conducció d'entrevistes individuals i la dinamització de sessions grupals.
 - Coneixements de canals i eines per a la recerca de feina i del funcionament del mercat laboral.
 - Escolta activa, empatia i orientació a la persona usuària.
 - Responsabilitat, rigurositat i resolució.
 - Alta capacitat de treball.
 - Coneixements de metodologies d'intervenció amb diferents tipus de col·lectius.
 - Coneixements avançats de Microsoft Office i de Microsoft Dynamics.
- **Observacions:** Incorporació a un equip dinàmic, en creixement, amb molta empenta i apassionat per ajudar a les persones a ser el que volen ser.
- **Incorporació:** Incorporació immediata.
- **Salari:** 20.420,86€ bruts anuals (12 pagues).

D. Persona de Contacte

- **Nom:** Cristina Pulido
- **Càrrec:** Responsable de RRHH
- **Correu electrònic:** rrhh@autoocupacio.org

Oferta de feina